

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на пед.совете № 4
от 23 марта 2026 г.

Утверждаю

Э.Н. Фаткова
Директор ГАПОУ «Мензелинский
сельскохозяйственный техникум»
Приказ № 66 от 24.03 2026 г.



Отчет

по самообследованию государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Мензелинский сельскохозяйственный техникум» за 2025 год

Мензелинск, 2026

Самообследование ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум» проведено на основании Положения о проведении самообследования в ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум», утвержденного приказом № 4 от 11.01.2020.

В ходе самообследования анализировалась организация учебного процесса, система управления, функционирование внутренней системы оценки качества образования, качество кадрового обеспечения, участие обучающихся в конкурсах профмастерства, качество учебно - методического обеспечения образовательного процесса, выполнение программы воспитательной, профилактической деятельности и их эффективность, создание социально - бытовых условий для обучающихся, качество подготовки специалистов по результатам учебной и производственной практикам, трудоустройство выпускников, качество материально- технической базы, библиотечно - информационное обеспечение реализуемых специальностей/профессий, содержание, качество подготовки обучающихся, финансово - экономическая деятельность техникума.

Вывод: содержание и уровень подготовки по реализуемым специальностям/профессиям, качество подготовки выпускников, условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
2. Руководители образовательной организации.....	5
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	
3.1. Контингент обучающихся (на 1 декабря 2025 г.).....	7
3.2. Выполнение плана приема.....	8
3.3. Организация учебного процесса.....	9
3.4. Результативность образовательного процесса.....	11
3.5. Результаты государственной итоговой аттестации (очное отделение).....	12
3.6. Результаты государственной итоговой аттестации (заочное отделение).....	13
3.7. Выпускники, получившие диплом с отличием.....	13
3.8. Оценка качества образования.....	13
3.9. Результаты опроса обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.....	14
3.10. Результаты опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности.....	15
3.11. Результаты опроса работодателей и их объединений, юридических и физических лиц об удовлетворенности качеством образования в техникуме.....	15
4. Организация практик.....	15
4.1. Результаты участия в чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы» Республики Татарстан 2025г.....	19
5. Совершенствование профессионального и методического мастерства педагогических кадров.....	21
5.1. Кадровое обеспечение.....	24
5.1.1. Повышение квалификации.....	24
5.1.2. Аттестация педагогических кадров.....	26
6. Учебно – методическое обеспечение.....	26
6.1. Участие в НПК, семинарах и круглых столах.....	27
6.2. Методические публикации, печатные издания.....	28
6.3. Конкурсы профессионального мастерства для преподавателей, методические конкурсы.....	29
6.4. Олимпиады, конкурсы, конкурсы профессионального мастерства, фестивали для студентов.....	30
6.5. Мероприятия, организованные и проведенные на базе ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум».....	32
7. Воспитательная работа.....	33
8. Финансово-хозяйственная деятельность.....	39
9. Наличие учебной и учебно-методической литературы.....	59

1. Общие сведения

- 1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Мензелинский сельскохозяйственный техникум»
- 1.2. Юридический адрес: 423700, Республика Татарстан, г.Мензелинск, ул.Чернышевского, д. 14.
- 1.3. Фактический адрес: 423700, Республика Татарстан, г.Мензелинск, ул.Чернышевского, д. 14.
Тел.факс: 85555 3-22-00 Email: mcxtl889@mail.ru
- 1.4. Год образования 1889 г
- 1.5. Учредитель: Министерство образования и науки Республики Татарстан
- 1.6. Устав учреждения: (дата утверждения) 07 сентября 2020 г.
- 1.7. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ: серия 16 №006395850 дата регистрации 03 апреля 2012 г. ОГРН 1021605554024.
- 1.8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 16 №002337985 дата регистрации 22.12.1993 ИНН 1628000340
- 1.9. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 16 Л 01 номер 0006404 регистрационный № 10223 дата выдачи 20.02.2019 г. срок действия: бессрочно.
- 1.10. Свидетельство и государственной аккредитации: серия 16 А 01 № 000183 регистрационный № 4462 дата выдачи 29 апреля 2019 срок действия: бессрочно
- 1.11. Филиалы, представительства техникум не имеет
- 1.12. Реализуемые профессиональные программы:

Таблица 1.1

п/п	Укрупненные группы направлений подготовки специальностей/профессий: основные профессиональные образовательные программы (ОПОП)	код	Нормативный срок освоения	Квалификация, присваиваемая в соответствии с ФГОС	Год начала реализации образовательной программы
1.	Техника и технологии строительства	08.00.00			
1.1	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	3 г.10 мес	Техник	2022, 2023
1.2	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	2 г.10 мес.	Техник	2024, 2025
2.	Техника и технологии наземного транспорта	23.00.00			
2.1	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	23.02.07	3 г. 10 мес.	Специалист	2022, 2023
2.2	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	23.02.07	3 г. 10 мес.	Специалист по техническому обслуживанию и ремонту	2024, 2025

				автотранспортных средств	
4.	Ветеринария и зоотехния	36.00.00			
4.1	Ветеринария	36.02.01	3 г. 10 мес.	Ветеринарный фельдшер	2022, 2023, 2024, 2025
5.	Экономика и управление	38.00.00			
5.1	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	2 г. 10 мес.	Бухгалтер	2023
6.	Сервис и туризм	43.00.00			
6.1	Повар, кондитер	43.01.09	3 г.10 мес.	Повар, кондитер	2022
6.2	Повар, кондитер	43.01.09	2. 10 мес.	Повар, кондитер	2023, 2024, 2025
	Дополнительные профессиональные образовательные программы				
1.	Электрогазосварщик	19756	1040 ч.	Электрогазосварщик 3 разряд	2025
2.	Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства	19205	1360 ч.	Тракторист машинист сельскохозяйственного производства категории «В»; «С»; «Д»; «Е»; «F».	2025
3.	Повар	16675	180 ч.	Повар	2025
4.	Водитель внедорожных мототранспортных средств кат.А1	19203	129 ч.	Водитель внедорожных мототранспортных средств кат.А1	2025
5.	Кондитер	12901	1 г.10 мес.	Кондитер	2024,
6.	Штукатур	19727	1 г.10 мес.	Штукатур	2023, 2025

2. Руководители образовательной организации

Таблица 2.1

№	Должность	ФИО	Образование по диплому	Стаж		Ученая степень, звание, кв. категория
				общий	педагогический	
1	Директор	Фаттахова Эльвира Шариповна	Елабужский государственный педагогический институт	39	36	Почетное звание «Почетный работник среднего профессионального образования»

						Российской Федерации» 2015 г. Почетное звание «Заслуженный учитель Республики Татарстан» 2006г. Высшая квалификационная категория
2	Заместитель директора по производственному обучению	Выборнова Татьяна Дмитриевна	Казанская государственная сельскохозяйственная академия	46	25	Почетное звание «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» 2014г. Первая квалификационная категория
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Хазиева Гулия Фаннуровна	Казанский государственный аграрный университет	6	4	Первая квалификационная категория
4	Заместитель директора по учебной работе	Ражапова Гульсина Ильгизовна	Башкирский государственный аграрный университет	33	31	Почетный наставник, 2019 г. Первая квалификационная категория
5	Заместители директора по учебно-методической работе	Ахмерова Айзиряк Газинуровна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Набережночелнинский педагогический государственный университет»	13	3	-
6		Гильфанова Диана Александровна	Елабужский Институт Казанского Приволжского Федерального Университета	6	6	-

7	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Гарипов Назип Фазлиахметович	Камский государственный политехнический институт	30	14	-
8	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Андреева Зульфия Рустамовна	Елабужский государственный педагогический институт	35	35	Высшая квалификационная категория
9	Главный бухгалтер	Гареева Гузель Газинуровна	Негосударственное образовательное учреждение «Институт социальных и гуманитарных знаний» г. Казань	23	-	-

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1 Контингент обучающихся (на 1 декабря 2025 г.) совместно с платниками

Таблица 3.1

Специальность /профессия	Уровень, срок освоения. Форма получения образования	курс				Всего обучающихся
		1	2	3	4	
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Базовый 3 г. 10 мес. очная			19	26	45
	Базовый 3 г. 10 мес. заочная			17		17
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования	Базовый 2 г. 10 мес. очная	25	25			50

промышленных и гражданских зданий	Базовый 2 г. 10 мес. очно-заочная	20	16			36
Повар, кондитер	Базовый 3 г. 10 мес. очная				14	11
Повар, кондитер	Базовый 2 г. 10 мес.	20	15	10		45
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Базовый 3 г. 10 мес. очная	22	19			41
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Базовый 3 г. 10 мес. очная			18	22	40
Ветеринария	Базовый 3 г. 10 мес. очная	20	21	16	14	71
Кондитер	1 г. 10 мес. коррекц		12			12
Штукатур	1 г. 10 мес. коррекц	12				12
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Базовый 2 г. 10 мес. очная			17		17
ВСЕГО		119	108	97	76	400

3.2 Выполнение плана приема.

Таблица 3.2

Индекс профессии, специальности	Профессия, специальность	Форма обучения	Базовое образование	Прием 2025/2026	Выполнение
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	очная	Основное общее	25	25
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Очно-заочная	Среднее общее	20	20
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	очная	Среднее общее	20	20
36.02.01	Ветеринария	очная	Основное общее	20	20
43.01.09	Повар, кондитер	очная	Основное общее	20	20
19727	Штукатур	очная	общее	12	12
ВСЕГО				117	117

3.3. Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей. Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса и производственного обучения промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре - январе и мае - июне.

График учебного процесса и производственного обучения включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Аудиторная учебная нагрузка при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Учебные занятия организованы в одну смену по парам, продолжительностью 1 час 30 минут и 15 минут перерыв между парами, перерыв для питания – 45 минут. Общий объем учебной нагрузки студентов каждой формы обучения соответствует ФГОС СПО. Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой специальности заведующими очного и заочного отделений и утверждается директором техникума. При необходимости заведующий отделением вносит в расписание коррективы. В расписании указывается номер группы, названия учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Расписание занятий для студентов в наличии, доступны, размещены на стендах и сайте техникума. Учет выданных часов в группах по дисциплинам и междисциплинарным курсам ведется ежедневно с подведением ежемесячного итога выданных часов преподавателями. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показала, что журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов учебных занятий, систематически проверяются заведующими отделениями, заместителем директора по учебной работе. В техникуме большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного

оборудования; формирование у студентов навыков самостоятельной работы. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса и производственного обучения. Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов ГАПОУ «МСХТ». Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: зачет, дифференцированный зачет, выполнение исследовательских проектов, контрольная работа, экзамен, квалификационный экзамен, экзамен по модулю. Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном профессиональной образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции. Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета. Передача экзаменов и зачетов осуществляется по допускам, выдаваемым заведующим отделением. По завершению всех экзаменов допускается передача экзаменов, зачетов, контрольных работ, по которым получены неудовлетворительные оценки, также допускается повторная сдача экзамена с целью повышения оценки (только с разрешения директора техникума). Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов, передачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора. Выпускная квалификационная работа является видом государственной итоговой аттестации выпускников. Тематика, порядок и организация выполнения выпускной квалификационной работы, сдача демонстрационного экзамена определены Программой государственной итоговой аттестации выпускников. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации и закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в техникуме организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов ГАПОУ «МСХТ». В учебном процессе техникума реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в учебных планах - в целом по

теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, в календарно - тематических планах. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Разработаны методические указания по написанию рефератов, выполнению самостоятельной работы, подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ по специальностям Техника.

3.4. Результативность образовательного процесса

Успеваемость и качество знаний (2-й семестр 2024 – 2025 учебный год)

Таблица 3.3

№	группы	специальность	кол-во обучающихся	Результаты успеваемости			
				на «5»	на «4 и 5»	имеют одну «3»	Не аттестованы по 1 и более УД
1	120	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	17	0	0	1	3
2	130		10	1	3	0	2
3	112	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25	1	3	0	11
4	327		21	1	6	0	4
5	337		24	1	7	0	4
6	347		22	2	9	2	3
8	526	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	19	0	4	0	3
9	536		22	3	3	2	3
10	546		21	1	8	0	6
11	113	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	18	0	2	0	4
12	114	36.02.01 Ветеринария	20	0	5	1	6
13	422		16	0	1	0	5
14	432		14	1	5	2	0
15	442		21	1	8	1	0
16	207	43.01.09 Повар, кондитер	14	0	1	1	4
17	208		12	1	2	1	3
18	209		11	0	1	0	0
19	210		7	1	3	0	1
20	101	12901 Кондитер	13	0	7	0	0
21	262	Штукатур	10	0	7	0	0

теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, в календарно - тематических планах. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Разработаны методические указания по написанию рефератов, выполнению самостоятельной работы, подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ по специальностям Техникума.

3.4. Результативность образовательного процесса
Успеваемость и качество знаний (2-й семестр 2024 – 2025 учебный год)

Таблица 3.3

№	группы	специальность	кол-во обучающихся	Результаты успеваемости			
				на «5»	на «4 и 5»	имеют одну «3»	Не аттестованы по 1 и более УД
1	120	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	17	0	0	1	3
2	130		10	1	3	0	2
3	112	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25	1	3	0	11
4	327		21	1	6	0	4
5	337		24	1	7	0	4
6	347		22	2	9	2	3
8	526	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	19	0	4	0	3
9	536		22	3	3	2	3
10	546		21	1	8	0	6
11	113	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	18	0	2	0	4
12	114	36.02.01 Ветеринария	20	0	5	1	6
13	422		16	0	1	0	5
14	432		14	1	5	2	0
15	442		21	1	8	1	0
16	207	43.01.09 Повар, кондитер	14	0	1	1	4
17	208		12	1	2	1	3
18	209		11	0	1	0	0
19	210		7	1	3	0	1
20	191	12901 Кондитер	13	0	7	0	0
21	202	Штукатур	10	0	7	0	0
Итого			337	14	77	11	57

3.5. Результаты государственной итоговой аттестации (очное отделение)

Защита выпускной квалификационной работы (2-й семестр_2024-2025 учебный год)

Таблица 3.5

№ группы	Специальность	Кол-во студентов	Студ на ГИА	Вид ВКР	Оценки					Средний балл	Качественная успеваемость
					«5»	«4»	«3»	«2»	Не допущен		
442	36.02.01 Ветеринария	21	21	Рекомендуемая оценка руководителя	11	10	-	-		4,5	100
				Рекомендуемая оценка работодателя	10	11	-	-		4,5	100
				Защита дипломной работы	10	11	-	-		4,5	100
				Демонстрационный экзамен	4	14	3	-		4,0	85,7
546	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15	15	Рекомендуемая оценка руководителя	5	7	2	-		3,9	86,6
				Рекомендуемая оценка работодателя	6	7	2	-		4,3	86,6
				Защита дипломного проекта	6	7	2	-		4,3	86,6
				Демонстрационный экзамен	1	12	2			3,9	86,6
347	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	20	20	Рекомендуемая оценка руководителя	5	10	5	-		4,0	75
				Рекомендуемая оценка работодателя	6	10	1	-		3,7	95
				Защита дипломного проекта	5	10	5	-		4,0	75
				Демонстрационный экзамен	3	11	6	-		3,8	70
130	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт	10	10	Рекомендуемая оценка руководителя	3	5	2	-		4,5	80
				Рекомендуемая оценка работодателя	4	6	-	-		4,4	100
				Защита дипломной работы	4	6		-		4,4	100

				Демонстрацион ный экзамен	2	8		-		4,2	100
210	Повар- кондитер	6	6	Рекомендуемая оценка руководителя	2	3	1			4,2	83,3
				Защита дипломного проекта	2	3	1			4,2	83,3
				Демонстрацион ный экзамен	2	3	1			4,2	83,3
ИТОГО		72	72								

3.6. Результаты государственной итоговой аттестации (заочное отделение)

В результате проведённой защиты дипломной работы студенты специальности
Агрономия

за 2024-2025 учебный год получили следующие оценки:

№	Вид ГИА	Кол-о студ-в	Оценки			Средний балл	Качественная успеваемость
			5	4	3		
1.	Оценка защиты ВКР	11	4	7	-	4,36	100%

В результате проведённой защиты выпускной квалификационной работы дипломной
работы студенты агрономического отделения получили следующие оценки:

№	Наименование дисциплины	Кол-во студ- в	Оценки			Средний балл	Качественная успеваемость
			5	4	3		
1.	Рекомендуемая оценка руководителя	11	2	9	-	4,18	100
2.	Рекомендуемая оценка рецензента	11	2	9	-	4,18	100
3.	Оценка защиты ВКР	11	4	7	-	4,36	100

3.8. Оценка качества образования

Оценка качества образования регламентируется Положением о внутренней системе
оценке качества образования в техникуме, регламентом поэтапной оценки результатов
освоения образовательных программ СПО в техникуме.

Работа осуществляется согласно утвержденного план внутритехникумовского
контроля.

Оценка качества образования проводится на основании статистической отчетности,
текущей успеваемости, результатов промежуточной и государственной итоговой
аттестации обучающихся. В техникуме психологом проводятся социологические опросы,
анкетирования. Ответственные по направлениям регулярно отчитываются о результатах
своей деятельности на совещаниях и педагогических советах. На основе анализов

посещения (взаимопосещения) учебных занятий и внеучебных мероприятий выносятся решения по улучшению качества предоставления образовательных услуг.

3.9. Результаты опроса обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В период с 11 марта по 15 марта 2025 года было проведено анкетирование обучающихся, педагогических работников и представителей работодателей по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования с использованием следующих анкет:

• анкета для обучающихся «Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса» - приняли участие 250 студентов 1-4 курсов ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум», из них 62 девушек и 188 юношей в возрасте 16-20 лет:

№	Код и наименование специальности, профессии
1.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
2.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
3.	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий
4.	43.01.09 Повар, кондитер
5.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
6.	36.02.01 Ветеринария

• анкета «Оценка педагогическим работником техникума качества образовательной деятельности» - приняли участие 26 преподавателей;

• анкета работодателя для получения информации об удовлетворенности качеством образования выпускников – приняли участие 10 представителей работодателей.

Анализ результатов заполнения обучающихся анкеты «Оценка условий, содержания, организации и качества образовательного процесса» показывает в целом положительное отношение обучающихся к созданным в техникуме условиям для получения образования, содержанию, организации и качеству образовательного процесса.

Обучающиеся отметили, что, по их мнению, не все дисциплины (модули), изучаемые при освоении образовательной программы, являются необходимыми (15,3%); недостаточный объем практической подготовки (13,7%); а также не всегда соблюдена логичная последовательность в изучении дисциплин (модулей) (9%).

Абсолютное большинство обучающихся, принявших участие в анкетировании, удовлетворены квалификацией преподавателей, организацией практик и материально-техническим обеспечением учебного процесса в техникуме, а также уровнем доступности в образовательном учреждении к современным информационным технологиям.

Также обучающиеся полностью удовлетворены качеством проведения лабораторно-практических занятий, материальной базой и оснащением аудиторий, санитарно-гигиеническим состоянием пунктов общественного питания.

3.10. Результаты опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности.

Результаты анкетирования педагогических работников техникума с использованием анкеты «Оценка педагогическим работником техникума качества образовательной

деятельности» показывают, что педагогические работники полностью удовлетворены организацией образовательного процесса (100%).

3.11. Результаты опроса работодателей и их объединений, юридических и физических лиц об удовлетворенности качеством образования в техникуме.

Проведенное анкетирование показало, что, по мнению представителей работодателей, компетенции выпускников техникума, сформированные при освоении образовательных программ, полностью или в основном соответствуют профессиональным стандартам. Работодатели полностью или в основном удовлетворены уровнем теоретической и практической подготовки выпускников, в том числе коммуникативными и лидерскими качествами, способностями к командной работе, к системному и критическому мышлению, к разработке и реализации проектов, к самоорганизации и саморазвитию.

В качестве основных достоинств подготовки выпускников техникума работодатели отметили, прежде всего, желание выпускников работать, их стремление к саморазвитию и самоорганизации.

В качестве же основного недостатка в подготовке выпускников работодатели, участвовавшие в анкетировании, отметили необходимость включения практикантов в производственный процесс - 13%, а также необходимость регулярной организации экскурсий обучающихся в организации (на предприятия), соответствующие направлению подготовки (специальности) – 5%.

Среди положительных качеств, знаний и умений выпускников работодатели указали следующие:

- хорошие коммуникативные навыки;
- креативность и нестандартное мышление;
- практические знания и умения;
- стремление к саморазвитию;
- дисциплинированность, этика.

Таким образом, проведенное анкетирование обучающихся, педагогических работников и представителей работодателей по основным образовательным программам среднего профессионального образования показало в целом высокую степень удовлетворенности качеством образовательной деятельности (образовательного процесса) и подготовки обучающихся в техникуме со стороны указанных участников отношений в сфере образования.

4. Организация практик

Практика является обязательным разделом ОПОП по специальности/профессии. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика реализуется концентрированно, после прохождения теоретического материала ПМ. Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для развития общих и формирования профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в специализированных учебных кабинетах, мастерских и лабораториях техникума. Контроль и оценка результатов учебной практики

направлены на проверку освоения умений, практического опыта, формирования общих и профессиональных компетенций, определенных программой учебной практики.

Также в настоящее время практикуется прохождение учебных практик студентов всех специальностей, профессий на учебно-производственных площадках социальных партнеров - передовых предприятий района и республики, которые используют современную технику, инновационное производственное оборудование и технологии (ветеринары – МТФ Коноваловка, Сосновый Бор ООО «Камский Бекон», ООО «Август-Муслом», ООО «Август – Мензелинск»; ООО «Заиковский», ООО «Челны-Бройлер»; электрики и автомеханики – ПАО КамАЗ - Литейный завод, Прессово-рамный завод, завод Двигателей; Кузнечный завод, АО «Тэмпо», АО «Сетевая компания Нижнекамские электрические сети МРЭС». С нынешнего учебного года по заявке руководства предприятия, обучающиеся по профессии Повар, кондитер проходили практику в столовых заводов ПАО «КамАЗ». В дальнейшем основной упор при прохождении учебной практики планируется делать на заводы ПАО «КамАЗ».

Для контроля и оценки уровня общих и профессиональных компетенций у обучающихся используются такие формы и методы контроля, как наблюдения за работой обучающегося во время учебной практики, анализ и корректировка результатов наблюдения, экспертная оценка индивидуальных заданий по практике, самооценка деятельности и др.

Учебная практика заканчивается дифференцированным зачетом как форма промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика (для ППСЗ).

Практика по профилю специальности направлена на приобретение обучающимися практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Данный вид практики проводится в организациях и хозяйствах на основе договоров, заключаемых между техникумом и организацией (хозяйством):

г. Альметьевск, СМП «Нефтегаз»; Актанышский район, ООО А/Ф «Актаныш»; Актанышский район, ООО А/Ф «Аняк»; г. Наб. Челны, ПАО «КамАЗ», подразделения ООО «АЙЭФСИЭМ ГРУПП»; г. Наб. Челны, ПАО «КАМАЗ» Литейный завод; г. Наб. Челны, АО «ПТФК «ЗТЭО»; г. Наб. Челны, АО «ПТФК «ЗТЭО»; г. Наб. Челны, АО ПТФК «Техноtron»; г. Наб. Челны, ООО «Техноtron - Метиз»; г. Наб. Челны, ООО «Техника - Агро»; г. Наб. Челны, ООО «КамАЗ - Энерго»; г. Наб. Челны, г. Наб. Челны, ООО ПСК «Прогресс СК»; г. Наб. Челны, г. Мензелинск, ООО «Мензелинское Автотранспортное Предприятие»; г. Мензелинск, ОАО «Сетевая компания НКЭС»; г. Мензелинск, ЗАО «Мензелинский хлебозавод»; Мензелинский район, ООО «Август – Мензелинск»; Муслюмовский район, ООО «Август - Муслом»; г. Казань, АО «Красный Восток Агро»

Практика по профилю специальности проводится концентрированно после прохождения междисциплинарных курсов (далее - МДК) и учебной практики.

К практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы ПМ, учебной практики по данному профессиональному модулю СПОП и имеющие положительные оценки.

Для контроля и оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся применяются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий, самооценка деятельности и др. Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку результатов практики, не допускаются к промежуточной аттестации.

Дифференцированный зачет проводится с участием непосредственного руководителя практики.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, формирование общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалифицированной работы.

Преддипломная практика проводится также в организациях (хозяйствах) на основании договоров, заключенных между техникумом и организацией.

Сегодня нами заключено семь договоров о сетевом взаимодействии с профильными организациями по образовательным программам специальностей Ветеринария, Зоотехния, Агротехника, Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Преддипломная практика проводится непрерывно после успешного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Промежуточная аттестация по преддипломные практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов освоения, общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта определенных программой преддипломной практики и подтверждаемых соответствующими документами, с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Перед началом производственной практики проводится установочное собрание, на котором заместитель директора по практическому обучению информируют обучающихся о целях и задачах данного раздела практики, знакомят с правилами техники безопасности на базах прохождения практики.

В техникуме разработаны рабочие программы производственной практики обучающихся по специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Лабораторные и практические занятия в рамках учебных дисциплин и междисциплинарных курсов проводятся в лабораториях и мастерских техникума.

Организация производственной (преддипломной) практики.

Таблица 4.1

№	Специальность (профессия)	Базы практики
1.	08.02.09. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	г. Наб. Челны, ПАО «КАМАЗ» Литейный завод г. Наб. Челны, АО «ПТФК «ЗТЭО» г. Наб. Челны, АО ПТФК «Технотрон» г. Наб. Челны, ООО «Техника - Агро» г. Наб. Челны, ООО «Камаз - Энерго»

4.1 Результаты участия в чемпионате по профессиональному мастерству
«Профессионалы» Республики Татарстан 2025г.

Таблица 4.2

Количество компетенций, по которым приняла участие в сетевом чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Наименование компетенций
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поварское дело - 1 2. Электромонтаж - 1 3. Обслуживание грузовой техники- 1 4. Эксплуатация сельскохозяйственных машин - 1 5. Ветеринария – 2 6. Цифровое земледелие - 1

Таблица 4.3

Количество компетенций, по которым приняли участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Наименование компетенций
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обслуживание грузовой техники -1 2. Ветеринария -2

Таблица 4.4

Количество компетенций, по которым приняли участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы» - Юниоры	Наименование компетенций
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ветеринария (2 школьника) 2. Электромонтаж (1 школьник)

Таблица 4.5

Наименование этапа чемпионата по которым приняли участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Общее количество участников	В том числе, количество призеров			
		I место (количество)	II место (количество)	III место (количество)	Медальон за профессионализм
Региональный чемпионат Ветеринария Ветеринария (Юниоры)	3			1 1	

Трудоустройство выпускников 2025г.
Показатели трудоустройства в разрезе профессий и специальностей.

Код и наименование профессии	Всего выпускников	Из них:							
		Направленно на работу или устроились самостоятельно		Со свободным дипломом (декретный отпуск)		Призваны на службу в ВС		Продолжили обучение очно	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15	15	100	-	-	-	-	-	-
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	20	10	50	-	-	9	45	1	5
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	10	100	-	-	-	-	-	-
36.02.01 Ветеринария	21	21	100	-	-	-	-	-	-
43.01.09. Повар, кондитер	6	6	100	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	72	62	86,1	-	-	9	12,5	1	-

Учет занятости выпускников после окончания техникума проводится по направлениям:

- трудоустройство;
- призыв в вооруженные силы РФ;
- получение образования по очной форме обучения;
- отпуск по уходу за ребенком.

Оценки и отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников.

Организация и проведение учебной и производственной практик максимально приближены к производству, что позволяет студентам расширить и углубить теоретические знания и приобрести опыт работы по специальности (профессии). Предприятие же имеет возможность увидеть студента техникума в производственной деятельности, оценить его деловые и человеческие качества и сделать выбор, при наличии вакантных мест, для последующего трудоустройства.

Каждый отчет студента по производственной практике имеет характеристику от руководителя практики предприятия (хозяйства). Отзывы руководителей практики от предприятий (хозяйств) отражают уровень профессиональной подготовки студентов и их способность адаптироваться в новых условиях, условиях производственной среды. Руководители практики от предприятий (хозяйств) оценили уровень подготовки выпускников на оценку «отлично» и «хорошо». Наиболее часто отмечают качества студентов: высокую работоспособность, ответственность при выполнении заданий и дисциплинированность, умение применить теоретически знания на практике, коммуникабельность, компетентность в профессиональной сфере, оперативность и т.д.

5. Совершенствование профессионального и методического мастерства педагогических кадров.

Методическая работа носит целенаправленный, системный характер и представляет собой деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения образовательных задач в соответствии с ФЗ «Об образовании», Уставом техникума, с учетом основных направлений развития системы СПО. Методическая работа – это взаимосвязанные меры, действия и мероприятия, направленные на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагога, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на достижение оптимального уровня образования.

В структуру методической службы Мензелинского сельскохозяйственного техникума входит методический совет, предметно-цикловые комиссии, школа молодого педагога. Педагогическим советом от 28 августа 2025 г. было принято решение об обновлении темы методической работы техникума на новый учебный год. Методической темой техникума на 2025/2026 учебный год является: «Современные образовательные технологии как ресурс развития предметно – методологической компетентности педагогов и повышения качества образования в условиях единого образовательного пространства».

Цель деятельности методической службы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Методическая работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами, перспективным планом, Календарным планом Министерства образования и науки Республики Татарстан, Планом работы НИ «Ассоциация директоров ОУ СПО РТ» и ежемесячными планами работы. Координацию всей учебно-методической работы осуществляет учебно-методический отдел техникума, под руководством заместителя директора по учебно-методической работе, ориентированный на решение следующих задач:

- ✓ совершенствование методики преподавания, изучение и использование инновационных технологий, форм и методов обучения для освоения учебных дисциплин/профессиональных модулей по направлениям, улучшение качества профобразования;

- ✓ развитие творческого потенциала, профессионального мастерства, повышение квалификации педагогического состава техникума, повышение результативности педагогической деятельности;

- ✓ разработка системы методических и образовательных услуг в соответствии с потребностями основных заказчиков по проблемам развития техникума;

- ✓ консолидация всего педагогического коллектива, координация работы цикловых комиссий по исследованию, внедрению и распространению образцов инновационной деятельности;

- ✓ научно-методическое обеспечение и разработка методических средств;

- ✓ помощь в профессиональном становлении и адаптации к специфике техникума молодых преподавателей («Школа молодого педагога»).

Приоритетными направлениями деятельности методической службы являются:

- ✓ Педагогическое и консультативное – оказание практической помощи преподавателям в совершенствовании их профессионального мастерства, в организации и

проведении уроков (открытых уроков), повышении квалификации; изучение передового педагогического опыта и внедрение их в образовательный процесс; координация деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения по непрерывному обучению и самообразованию (курсы непрерывного повышения квалификации, стажировки, аттестация педагогических кадров, организация профессиональной переподготовки кадров);

✓ *нормативное, учебно-программное, учебно-методическое и информационное* – создание информационного банка данных, включающего нормативные документы техникума, учебную, учебно-методическую, методическую литературу; оказание помощи преподавателям по разработке рабочих программ по дисциплинам и модулям, фонда оценочных средств (ФОС), календарно-тематических планов, методических разработок;

✓ *учебное планирование* – анализ образовательного процесса в техникуме, внесение предложений по корректировке учебных планов;

✓ *научное* – помощь в организации и проведении научно – исследовательских мероприятий (конференций, семинаров), конкурсов, фестивалей проф. мастерства, олимпиад, недель специальностей, фестивалей профессионального мастерства;

✓ пополнение методической базы печатными, электронными информационными ресурсами;

✓ *аттестация преподавателей* – оказание консультационной и методической помощи аттестующимся преподавателям;

✓ *дополнительная профессиональная подготовка преподавателей: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка* - оказание консультационной и методической помощи в процессе прохождения профессиональной подготовки.

В техникуме проводится индивидуальная и коллективная методическая работа.

Индивидуальная методическая работа преподавателя – это самообразование и саморазвитие педагога, что позволяет педагогу постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень, приобретая знания в области преподаваемой им дисциплины/ПМ; разработка рабочих программ, КТП, ФОС; написание методических разработок и докладов; составление индивидуальных планов работы преподавателей и формирование портфолио.

Коллективная форма методической работы – это заседания педагогического совета, методсоветов, различные семинары, открытые уроки и мастер-классы, фестивали, конкурсы, взаимопосещения, научно-практические конференции, повышение квалификации и переподготовка преподавателей, аттестация и школа молодого преподавателя.

Только единство и взаимосвязь всех субъектов методической работы ведут к росту результативности методической работы и, следовательно, к повышению профессионального уровня каждого преподавателя и повышению качества работы техникума в целом.

Формы организации методической работы в техникуме:

- ✓ научно-практические конференции;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ педагогические чтения;
- ✓ смотры, отчеты творческих работ;

- ✓ обзоры научной, педагогической и другой литературы;
- ✓ педагогические семинары;
- ✓ конкурсы;
- ✓ мастер-классы;
- ✓ круглые столы;
- ✓ презентации работы ПЦК и отдельных педагогов;
- ✓ повышение квалификации педагогов.

В техникуме вопросы осуществления методической деятельности, порядок их формирования и сроки полномочий определены Положениями: о методическом совете, о предметно-цикловых комиссиях (далее – ПЦК), о порядке проведения аттестации педагогических работников, о стажировке, о наставничестве. Управление методической работой педагогов реализуется через ПЦК. В техникуме сформированы и функционируют четыре ПЦК:

- ✓ ПЦК общеобразовательных дисциплин;
- ✓ ПЦК естественно-научных дисциплин;
- ✓ ПЦК технических дисциплин;
- ✓ ПЦК социально - экономических дисциплин.

ПЦК техникума созданы в целях учебно-программного и учебно -методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям (профессиям), оказания помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на рынке труда выпускников техникума. Все ПЦК реализуют свои планы работы, осуществив на практике принцип педагогического сопровождения деятельности каждого педагога. На заседаниях ПЦК рассматриваются вопросы, связанные с различными направлениями профессиональной педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС. Проанализировав деятельность ПЦК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по разработке и внедрению рабочих программ и профессиональных модулей, разработке контрольно-оценочных материалов в процессе реализации ФГОС. Мониторинг методической работы ПЦК показал, что планы ПЦК выполняются. Деятельность ПЦК тесно взаимосвязана с деятельностью методического совета. Методический совет организует свою работу в соответствии с годовым и месячными планами; определяет стратегию методической работы педагогического коллектива техникума; рассматривает вопросы совершенствования учебного процесса и учебно-методического обеспечения подготовки специалистов.

Методический совет оказывает преподавателям информационно-методическую помощь в их непрерывном образовании по разработанной программе повышения квалификации, развития творчества и профессионального мастерства преподавателей. В течение 2025 года обновлены стенды информационно – методического характера, методические папки и портфолио педагогов. Методическая папка педагога четко структурирована и включает в себя:

1. Индивидуальный план профессионального развития педагога.
2. Приказ о присвоении квалификационной категории или представление на СЗД, выписка из протокола аттестационной комиссии.
3. Сведения о повышении квалификации, стажировке, переподготовке.

4. Нормативные документы.
5. Продукты творческой деятельности педагога: творческие, проектные, исследовательские работы педагога и студентов, авторские методические разработки, публикации и др.
6. Аналитические материалы. Карта результативности педагога, портфолио, достижения обучающихся, достижения педагога, копии наградных материалов (благодарности, грамоты, письма, дипломы и др.).

Преподаватели постоянно работают над созданием и совершенствованием методического обеспечения работы студентов. Ведется работа по обновлению фондов оценочных средств (ФОС) по дисциплинам, модулям, ФОС по профессиям и специальностям. Формируется электронная база учебно-методических материалов.

В рамках Годом научно-технологического развития в техникуме прошло большое количество мероприятий. Работа велась в соответствии с планом мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан. На базе ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум» были организованы и проведены республиканские мероприятия:

✓ Республиканский квест в области правовых знаний «Знатоки права» среди студентов 1- 2 курсов ПОО РТ, 24 января 2025 г.

✓ Республиканский литературно – исторический конкурс «Килэчккэ йез тотыш» («Шаги в будущее!») среди студентов профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан, 21 ноября 2025 г.

✓ Республиканская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 36.00.00 Ветеринария и зоотехнии среди студентов профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан, 11 декабря 2025 г.

В целях развития цифровой компетентности педагогов проводились обучающие семинары, мастер – классы и тренинги. Хочется отметить рост информационной мобильности, адаптивности педагогов и обучающихся, развитие информационной культуры в различных информационных сообществах, так, к примеру, преподаватели и студенты освоили новую цифровую платформу «МАХ», на которой администрация техникума, преподаватели и мастера производства размещают информацию (фото и видеоматериалы) с проведенных событиях, мероприятиях, конкурсах и тд.

5.1 Кадровое обеспечение

5.1.1 Повышение квалификации

В соответствии с современными требованиями профессионального стандарта преподаватели повышают квалификацию 1 раз в 3 года (персонифицированная система), обучаясь на курсах в учреждениях профильного направления. Информация о повышении квалификации преподавателей в 2023 году представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1.

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Сроки	Место прохождения	Название курса, кол-во часов
1	Выборнова Т.Д.	2025	Государственное автономное образовательное учреждение	Эффективное управление профессиональными образовательными программами в системе

			дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»	среднего профессионального образования (в том числе 8 часов – «Навыки оказания первой помощи»), 72 ч.
	Газизуллина Ф.Ф.	2025	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева»	Проектирование содержания и реализации общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в условиях интеграции требований ФГОС СПО, работодателей и подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену, 56ч.
3	Галиева В.Ф.	2025	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева»	Проектирование содержания и реализации общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в условиях интеграции требований ФГОС СПО, работодателей и подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену, 56ч.
4	Гудовских О.А.	2025	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева»	Проектирование содержания и реализации общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в условиях интеграции требований ФГОС СПО, работодателей и подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену, 56ч.
5	Ражапова Г.И.	2025	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»	Эффективное управление профессиональными образовательными программами в системе среднего профессионального образования (в том числе 8 часов – «Навыки оказания первой помощи»), 72 ч.
6	Тимофеева М.В.	2025	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного	Эффективное управление профессиональными образовательными программами в системе среднего профессионального

			профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»	образования (в том числе 8 часов – «Навыки оказания первой помощи»), 72 ч.
--	--	--	--	--

5.1.2 Аттестация педагогических кадров

Информация о прохождении процедуры аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности в 2025 г. в таблице 5.3.

Таблица 5.3

Ф.И.О. педагога	Присвоенная квалификационная категория
Газизуллина Ф.Ф.	Высшая
Ражапова Э.И.	Первая
Шабаева Г.И.	Высшая

На данное время в техникуме имеют высшую категорию 10 человек, что составляет 39% от количества пед.работников: Андреева З.Р., Ахмадеева Р.М., Газизуллина Ф.Ф., Гудовских О.А., Дюпина А.С., Маликова З.А., Фаттахова Э.Ш., Хазиев Р.Ф., Шабаева Г.И., Шарипова Н.В. Первую категорию имеют 13 человек (50%).

Исходя из вышесказанного, сделан вывод, что качественный состав педагогического коллектива позволяет осуществлять подготовку специалистов на достаточно высоком уровне. Таким образом, на протяжении последних лет сохраняется тенденция роста квалификации педагогических сотрудников, повышения их образовательного уровня.

6. Учебно – методическое обеспечение

Практическая реализация основных направлений научно и учебно-методической работы осуществлялась через такие формы как: педагогический совет, методический совет, работа предметно - цикловых комиссий, индивидуальные консультации, семинары, круглые столы, открытые уроки, взаимопосещения для преподавателей.

Педагоги и управленческий персонал принимали активное очное и заочное (дистанционное) участие в научно-практических конференциях, конкурсах, семинарах и круглых столах, методических совещаниях различного уровня. Они способствуют обмену опытом, совершенствованию профессиональной компетентности педагогических работников.

6.1 Участие в НПК, семинарах и круглых столах

Преподаватели и студенты техникума в 2025 году приняли результативное участие в следующих мероприятиях:

• Республиканский семинар «Использование искусственного интеллекта как средства повышения мотивации и качества образовательных достижений, обучающихся» (18.03.2025, ИРО РТ) – сертификаты участников получили Веретенникова И.Э., Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И., Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.

• Республиканский семинар «Инновационная деятельность педагога в условиях внедрения новой модели подготовки квалифицированных кадров в системе СПО» (03.02.2025) – сертификаты участников (Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И. и др.).

- Республиканский семинар-практикум «Цифровизация – новая реальность СПО: теория и практика» (31.01.2025, ГАПОУ «МСХТ») – выступления с докладами: Шакирзянова А.Ф., Камашева Л.И., Ахмадеева Р.М., Валиуллина А.П.; участие Ахмадеевой Р.М., Маликовой З.А., Дюпиной А.С., Гилязевой Е.В., Шабаевой Г.И.
- Круглый стол в рамках Республиканской НПК «Молодёжь, профессия, наука – шаг в будущее» (28.01.2025, Нижнекамский индустриальный техникум) – выступление Ахмадеевой Р.М., Маликовой З.А.
- Республиканская педагогическая ярмарка «Методическая и методологическая компетентность педагога в формировании семейных ценностей» (06.02.2025, Нижнекамский педагогический колледж) – выступление, диплом победителя (Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.).
- Республиканский научно-педагогический семинар «Важность политехнической подготовки в становлении конкурентоспособного специалиста» – сертификаты (Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И., Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.).
- Республиканский квест в области правовых знаний «Знатоки права» (24.01.2025, ГАПОУ «МСХТ») – команда «Правовые леди» (руководители Ахмадеева Р.М., Маликова З.А., Гудовских О.А., Хазиева Г.Ф., Шакирзянова А.Ф.) – Диплом I степени.
- Республиканская НПК «Энергетика и энергоэффективные технологии глазами молодежи» – призер 3 степени (руководители Газизуллина Ф.Ф., Веретенникова И.Э.).
- Межрегиональная НПК «Моё профессиональное призвание...» – 1 место (Болонина А., рук. Шарарова Н.В.), 2 место (Прощулина В., рук. Гильманова А.М.), 3 место (Юрьева Д., рук. Ахмадеева Р.М.).
- VIII Всероссийская НПК «Научные достижения и открытия в системе профессионального образования» (15.04.2025) – Диплом III степени (Маликова З.А.).
- III Всероссийская НПК «Научно-прикладные и методические аспекты...» (23.04.2025) – публикация, онлайн-выступление (Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.).
- Международная НПК «Единство народов Северного Кавказа в годы ВОВ...» (16-17.05.2025, ЧГУ, г. Грозный) – участие, публикация в РИНЦ (Маликова З.А.).
- XII Республиканская НПК «Знание, память, служение» (апрель 2025) – 1 место (Муркина Арина, рук. Маликова З.А.).
- IX Республиканская НПК «Транспортные средства: от истории до инноваций» (апрель 2025) – 1 место (Ахмадиев Е.А., рук. Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.).

6.2 Методические публикации, печатные издания

Распространение опыта работы путем публикации учебно – методических, научных статей на различных сборниках в учебном заведении поставлено на должном уровне.

Преподаватели техникума в 2025 году активно публиковали результаты своего опыта. Всего осуществлено свыше 30 публикаций на республиканском, всероссийском и международном уровнях.

Наиболее значимые публикации 2025 года:

Ф.И.О. педагога	Тема публикации	Уровень	Издание
Ражапова Э.И.	«Применение нейросетей в процессе обучения химии и физики»	Республиканский	Сборник педагогической мастерской ИРО РТ
Маликова З.А.	«Патриотическое воспитание с помощью цифровых инструментов»	Всероссийский	Сборник VIII Всероссийской НПК, Чистополь
Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.	«3D-моделирование деталей для транспортных средств»	Республиканский	Сборник XI НПК «Транспортные средства: от истории до инноваций»
Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.	«Методическая разработка на тему: "Этапы второго периода ВМВ". «Врачи Мензелинского района в годы ВОВ»	Международный	Сборник ЧГУ (РИНЦ)
Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.	«Подходы педагога к социализации студентов с ОВЗ»	Республиканский	Сборник НПК, КазТЭТ
Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.	«Роль музеев и музейной педагогики»	Республиканский	Сборник V семинара, НКТИ
Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И.	«Педагогические технологии обучения детей с ОВЗ в ГАПОУ "МСХТ"»	Республиканский	Сборник НПК, КазТЭТ

в том числе:									
увеличение остатков по внутренним расчетам (Кт 030404510)	821		-	-	-	-	-	-	-
уменьшение остатков по внутренним расчетам (Дт 030404610)	822		-	-	-	-	-	-	-
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечением средств	830	x	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	831		-	-	-	-	-	-	-
уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	832		-	-	-	-	-	-	-

4. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строк и	Код аналитики	Утверждено по плановым назначениям	Исполнено по плановым назначениям				итого	Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств всего (стр. 520 + стр. 590 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500	x	243,679.70	135,852.53	-756,534.94	-	-	-620,682.41	864,362.11
в том числе:									
Внутренние источники	520	x	-	-	-	-	-	-	-
из них:									
Движение денежных средств	590		-	6,049.15	-	-	-	6,049.15	-6,049.15
поступление денежных средств прочие	591	510	-	6,049.15	-	-	-	6,049.15	-6,049.15
выбытие денежных средств	592	610	-	-	-	-	-	-	-
Внешние источники	620	x	-	-	-	-	-	-	-

из них:									
Изменение остатков средств	700	x	243,679.70	-626,731.56	-	-	x	-626,731.56	870,411.26
увеличение остатков средств, всего	710	510	x	-8,362,256.61	-771,638.00	-	x	-9,133,894.61	x
уменьшение остатков средств, всего	720	610	x	7,735,525.05	771,638.00	-	x	8,507,163.05	x
Изменение остатков по внутренним оборотам средств учреждения	730	x	x	756,534.94	-756,534.94	-	x	-	x
в том числе:									
увеличение остатков средств учреждения	731	510	x	756,534.94	-	-	x	756,534.94	x
уменьшение остатков средств учреждения	732	610	x	-	-756,534.94	-	x	-756,534.94	x
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	x	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
увеличение остатков по внутренним расчетам (Кт 030404510)	821		-	-	-	-	-	-	-
уменьшение остатков по внутренним расчетам (Дт 030404610)	822		-	-	-	-	-	-	-
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечениям средств	830	x	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	831		-	-	-	-	-	-	-
уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	832		-	-	-	-	-	-	-

5. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строк и	Код аналит ики	Произведено возвратов				Итого
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждений	некассовым и операциям	
1	2	3	4	5	6	7	8
Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего	910	x	-	-	-	-	
Возвращено расходов прошлых лет, всего	950		6,049.15	-	-	-	6,049.15

Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строк	Код аналитики	Утверждено по плановым назначениям	Исполнено по плановым назначениям					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	010		53,478,499.13	53,478,499.13	-	-	-	53,478,499.13	-
Доходы от собственности	030	120	x	x	x	x	x	x	x
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат	040	130	53,478,499.13	53,478,499.13	-	-	-	53,478,499.13	-
Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	050	140	-	-	-	-	-	-	-
Безвозмездные денежные поступления	060	150	x	x	x	x	x	x	x
Выбытие нефинансовых активов	090	400	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
уменьшение стоимости основных средств	092	410	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости нематериальных активов	093	420	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости произведенных активов	094	430	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости материальных запасов	095	440	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости биологических активов	096	460	-	-	-	-	-	-	-
Прочие доходы	100	180	x	x	x	x	x	x	x

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	КОСГУ	Утверждено по плановым назначениям	Исполнено плановых назначений				Сумма отклонения	
					через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		итого
1	2	3	3 1	4	5	6	7	8	9	10
Расходы всего	200	х	х	53,491,734.76	52,255,664.80	-	-	-	52,255,664.80	1,236,069.96
в том числе:	210									
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	х	44,504,081.00	44,494,333.04	-	-	-	44,494,333.04	9,747.96
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	х	44,504,081.00	44,494,333.04	-	-	-	44,494,333.04	9,747.96
Фонд оплаты труда учреждений		111	211	34,130,479.55	34,122,992.64	-	-	-	34,122,992.64	7,486.91
Фонд оплаты труда учреждений		111	266	74,751.40	74,751.40	-	-	-	74,751.40	-
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда		112	212	2,800.00	2,800.00	-	-	-	2,800.00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		119	213	10,296,050.05	10,293,789.00	-	-	-	10,293,789.00	2,261.05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	х	7,528,524.10	6,302,202.10	-	-	-	6,302,202.10	1,226,322.00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240	х	7,528,524.10	6,302,202.10	-	-	6,302,202.10	1,226,322.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	342	1,138,281.11	1,138,281.11	-	-	1,138,281.11	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	226	814,510.94	814,510.94	-	-	814,510.94	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	227	33,028.64	33,028.64	-	-	33,028.64	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	346	351,702.26	351,702.26	-	-	351,702.26	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	221	41,650.59	41,650.59	-	-	41,650.59	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	349	5,653.04	5,653.04	-	-	5,653.04	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	223	291,023.55	291,023.55	-	-	291,023.55	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	225	379,522.91	379,522.91	-	-	379,522.91	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	343	207,637.00	207,637.00	-	-	207,637.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	228	2,681,200.00	1,454,878.00	-	-	1,454,878.00	1,226,322.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	310	75,599.00	75,599.00	-	-	75,599.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	344	90,261.00	90,261.00	-	-	90,261.00	-
Закупка энергетических ресурсов	247	223	1,418,454.06	1,418,454.06	-	-	1,418,454.06	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	х	1,030,313.03	1,030,313.03	-	-	1,030,313.03	-
Стипендии	340	296	1,030,313.03	1,030,313.03	-	-	1,030,313.03	-
Иные бюджетные ассигнования	800	х	428,816.63	428,816.63	-	-	428,816.63	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	850	х	428,816.63	428,816.63	-	-	428,816.63	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	291	398,361.00	398,361.00	-	-	398,361.00	-

правонарушений и защите прав несовершеннолетних, план социально-психологической работы, План работы общежития, Студсовета и др.

Разработаны локальные акты, регламентирующие воспитательную деятельность:

- Рабочая программа воспитания по специальностям
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МСХТ
- Положение о деятельности психологической службы техникума.
- Положение о Совете по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних
- Положение о стипендиальной комиссии.
- Положение о студенческом самоуправлении.
- Положение о Студсовете.
- Положение о Совете старост.
- Положение о дежурстве обучающихся в техникуме.
- Положение о мерах материальной поддержки обучающихся.
- Положение о библиотеке.

Системно проводятся заседания педагогического совета по вопросам воспитательной работы:

- Май 2025 г. – педсовет «Итоги по воспитательной работе»
- Декабрь 2025 г. – педсовет на тему «Совершенствование традиционных форм обучения и использование новых методик и технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса при формировании системы личностных ценностей у обучающихся»

Вопросы воспитания рассматриваются на заседаниях МО классных руководителей. В 2025 году проводились заседания на темы «Нетрадиционные формы сотрудничества классного руководителя с обучающимися и их родителей», «Роль родителей в духовно-нравственном воспитании подростков», «организация воспитательной работы в группе», «Деструктивное поведение молодежи». На заседания приглашаются работники правоохранительных органов, психолог, общественные деятели.

Активно ведется работа по военно-патриотическому воспитанию студентов. Разработана Программа патриотического воспитания, составлен план по патриотическому воспитанию, планы мероприятий, посвященные Великой Победы. Проведены Уроки Победы, «Уроки памяти и мужества», классные часы, Вахта Памяти, встречи с военными, и др мероприятия. Была составлена Программа патриотического воспитания «Я-гражданин России. Одним из любимых мероприятий является военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!», «Зарница». Дню Победы посвящён ряд спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий таких, как эстафета, легкоатлетический кросс. В рамках классных часов «Разговоры о важном» проводятся классные часы на темы «В жизни всегда есть место подвигу», «Есть такая профессия – защищать Родину», проходят «Уроки мужества». На мероприятия приглашаются ветераны ВОВ и дети военных лет. Проводятся конкурсы чтецов «Строки, опалённые войной», литературно-музыкальные вечера «Песни отцов-наши песни». Организуются встречи с военным комиссаром района, с представителями военных частей по службе по контракту.

Значительное место в работе с молодёжью отводится физическому воспитанию. Оно направлено на развитие у обучающихся физических и духовных сил, повышение творческой активности, укрепление выносливости и психологической устойчивости, способствует приобретению знаний о здоровом образе жизни.

В рамках Спартакиады студентов ПОО РТ студенты техникума участвуют в зональных и республиканских соревнованиях по волейболу, по борьбе Корэш, по

настольному теннису, по лыжам, по гиревому спорту. Команда студентов техникума занимают призовые места в соревнованиях. В 2025 учебном году студенты техникума принимали участие в следующих соревнованиях:

- Районные соревнования по лыжным гонкам, посвященные открытию лыжного сезона;

- Волейбол среди обещающихся;

- Соревнования по гиревому спорту;

- Турнир по борьбе на поясах.

Студенты техникума регулярно участвуют на районных и городских мероприятиях. Команда студентов несколько лет подряд участвует на районном туре «Автосессия». Одной из основных форм занятий физической культурой является работа спортивных секций, проведение спортивных мероприятий. На базе техникума работают следующие спортивные секции: волейбол, баскетбол, настольный теннис, легкая атлетика, мини-футбол, тренажерный зал.

Значительное внимание в техникуме уделяется правовому воспитанию обучающихся и профилактике правонарушений. Правовое воспитание направлено на пропаганду правовой культуры, правовых знаний. На первом курсе классные руководители и мастера производственного обучения выявляют «неблагополучные» семьи и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, семьи «группы риска» и совместно с сотрудниками социально-психологической службы и отдела опеки поддерживают с ними более тесную связь в течение всего периода обучения. По профилактике правонарушений, наркотической, алкогольной и иным видам зависимости регулярно проводится ряд мероприятий, в том числе приглашаются инспектор ПДН, заместители прокурора и другие специалисты, которые проводят мероприятия в профилактических целях: лекции на темы: «Административные правонарушения», «Несовершеннолетие и закон», «Профилактика правонарушений и экстремистских проявлений среди молодежи» и др.

Работа с несовершеннолетними ведется по Положению об учете отдельных категорий в организациях общего и профессионального образования. Для предупреждения совершения правонарушений и экстремистских проявлений в техникуме регулярно проводятся мероприятия, ведутся индивидуальные беседы со студентами группы риска, проводятся заседания Совета Профилактики при участии инспектора ПДН, проводили родительские собрания, собрания в общежитии на темы: «Здоровый образ жизни», «Профилактика правонарушений», «Профилактика экстремистских проявлений», «Административная ответственность за распитие спиртных напитков» и др. Инспектора по делам несовершеннолетних Мардамшина А.И. регулярно проводит беседы с обучающимися, присутствуют на мероприятиях, организуют встречи.

Большая и систематическая работа ведется по терроризму, экстремизму коррупции. В сентябре в рамках месячника «Экстремизму-нет!» проведены классные часы, посещение мечети и собора, просмотры видеофильмов, единые уроки, конкурсы плакатов и газет. Регулярно проводятся встречи студентов и преподавателей с помощником главы М.О. Токаревым, с представителями общественности, с имам-хатибом мечети г. Мензелинска. С целью безопасности студентов и всех сотрудников, в техникуме и в общежитии проводятся учебные тренировочные эвакуации.

В последнее время много говорят о различных группировках и наркотических смесях СНЮСах. Состоялась встреча преподавателей с Токаревым. Марк Олегович выступил на тему «Профилактика деструктивного поведения молодежи». Токарев М.О.и.

были приглашены на встречу, где они рассказали о последствиях коррупции, о Законе бумеранга, показали видеоролики. Регулярно проводятся встречи, трекнинги, круглые столы с молодежным комитетом и общественностью города.

С целью организации деятельности по сохранению жизни и здоровья, обучающихся техникума в течение 2025 года в рамках реализации Программы «Профилактика суицида детей и подростков» проводится профилактическая работа, направленная на предупреждение совершения суицидов обучающимися. Для учащихся предложены следующее: классные часы «Жизнь прекрасна» (цикл занятий, посвященных жизненным ценностям); акции и флэш-мобы («Мы голосуем за жизнь!», «Улыбка», «Жизнь замечательных людей», «День без конфликтов», лекции, разъяснительные беседы на темы «Мы против абортов», «Мы против СПИДа».

С сентября 2021 года техникум реализует проект «Пушкинская карта». В 2025 году студентами полностью реализованы средства на Пушкинской карте. Студенты с желанием посещают кинотеатры, театры, музеи города.

Большое внимание уделяется внеурочной деятельности обучающихся. Преподаватели-предметники занимаются со студентами во внеурочное время, принимают участие в городских, республиканских и всероссийских мероприятиях и показывают хорошие результаты.

Составлен график кружков. Это кружки:

«Защита прав потребителей»-рук. Ахмадеева Р.М.

«Литературный Татарстан»-рук. Галиева В.Ф.

«Английский язык в моей будущей профессии»-Хисамова Л.М.

«Занимательная экономика»-рук. Гудовских О.А.

«АйСолит»-рук. Шарапова Н.В.

«Я и закон»-рук. Маликова Э.А.

Анализируя условия осуществления воспитательного процесса, можно отметить, что для успешной реализации воспитательных задач техникум располагает достаточной материальной базой. Имеются:

1. Актовый зал на 100 посадочных мест;
2. Спортивный зал;
3. Тренажерный зал;
4. Библиотека и читальный зал;
5. Медпункт
6. Общежитие
7. Учебные кабинеты, лаборатория, ветеринарная клиника, мастерские, оборудованные компьютерной и видеотехникой, наглядными пособиями;
8. Кабинеты по воспитательной работе (кабинет педагога дополнительного образования, кабинет медсестры)
9. Концертная музыкальная аппаратура;
10. Мультимедийная техника, музыкальные центры, DVD-проигрыватели.

За отличные и хорошие достижения в учёбе по итогам семестра студенты получают академическую стипендию и награждаются грамотами за активное участие в общественной деятельности техникума. В 2025 учебном году в среднем 135 студента получали академическую стипендию. Два раза в год (весной и осенью) студенты – активисты и отличники учебы получают стипендию Министерства сельского хозяйства и

3. Финансово-хозяйственная деятельность

Собственные доходы учреждения

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено по плановым назначениям	исполнено плановых назначений				Сумма отклонения	
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	нескасовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	010		8,288,810.52	7,517,172.52	771,638.00	-	-	8,288,810.52	-
Доходы от собственности	030	130	1,069,350.00	1,069,350.00	-	-	-	1,069,350.00	-
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат	040	130	5,909,442.92	5,137,804.92	771,638.00	-	-	5,909,442.92	-
Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	050	140	-	-	-	-	-	-	-
Безвозмездные денежные поступления	060	150	1,310,017.60	1,310,017.60	-	-	-	1,310,017.60	-
Выбытие нефинансовых активов	090	400	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
уменьшение стоимости основных средств	092	410	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости нематериальных активов	093	420	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости произведенных активов	094	430	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости материальных запасов	095	440	-	-	-	-	-	-	-
уменьшение стоимости биологических активов	096	460	-	-	-	-	-	-	-
Прочие доходы	100	180	-	-	-	-	-	-	-

Активность в публикационной деятельности проявили: Шабаева Г.И., Ахмадеева Р.М., Маликова З.А., Ражапова Э.И., Гиляева Е.В., Дюпина А.С., Газизуллина Ф.Ф. Шакирзянова А.Ф.

Рекомендовано Галиевой В.Ф., Ганиевой Ф.Ф., Веретенниковой И.Э., Саляхову А.М., активизировать работу по публикации научных трудов и статей. Педагогическому коллективу – активнее распространять педагогический опыт на всероссийском и международном уровнях.

6.3 Конкурсы профессионального мастерства для преподавателей, методические конкурсы

Значение конкурсов профессионального мастерства в том, что они формируют профессиональную компетентность педагога и их нужно рассмотреть, как этап повышения профессионализма. Педагогический состав техникума принимало участие во всех организованных Министерством просвещения РФ, Министерством образования и науки РТ, НП «Ассоциация директоров ОУ СПО РТ» конкурсах профессионального мастерства.

Таблица 6.1

Наименование конкурса	Уровень	Ф.И.О. участника	результат
Республиканский конкурс «Лучший молодой преподаватель»	Республиканский	Ражапова Э.И.	финалист
Всероссийский конкурс «Мастер года» (региональный этап)	Всероссийский	Ражапова Э.И.	сертификат участника
Межрегиональный конкурс «Мастерская профориентации: лучшие практики»	Республиканский	Ражапова Э.И.	Диплом Лауреата (номинация «Мастерская профессионала»)
Республиканский смотр-конкурс «Методическая мастерская»	Республиканский	Веретенникова И.Э., Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.	сертификаты участников
Республиканский конкурс методических разработок «Методы и средства»	Республиканский	Ражапова Э.И.	сертификат участника

Наименование конкурса	Уровень	Ф.И.О. участника	результат
профессионально-ориентированного обучения...»			
Конкурс учителей истории и обществознания (номинация «Методическая разработка»)	Республиканский	Маликова З.А.	Диплом победителя

6.4 Олимпиады, конкурсы, конкурсы профессионального мастерства, фестивали для студентов

Таблица 6.2

Наименование конкурса	Ф.И.О. участника(ов)	Ф.И.О. руководителя	результат
Республиканская олимпиада по татарскому языку	Кондратьева А., Тасенова Э.	Андреева З.Р.	Диплом II степени
Республиканский конкурс «Лучший менеджер» (УГС 38.00.00)	студенты 130 группы	Ахмадеева Р.М., Гудовских О.А., Маликова З.А., Хазиева Г.Ф.	Победитель в номинации
Профессиональный конкурс «Профессия – мое будущее» (Поварское дело)	студенты	Газизуллина Ф.Ф., Гилязова Е.В., Шабаева Г.И.	Диплом II степени
Профессиональный конкурс «Профессия – мое будущее» (Эксплуатация и ремонт с/х машин)	студенты	Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.	Диплом II степени
Республиканская интеллектуальная игра по экономике	студенты	Ахмадеева Р.М., Гудовских О.А., Маликова З.А.	Диплом в номинации «Лучший проект»

Наименование конкурса	Ф.И.О. участника(ов)	Ф.И.О. руководителя	результат
			по развитию бизнеса»
Конкурс «Техническое творчество среди обучающихся ПОО аграрного профиля»	Шакиров Р.Р.	Ахмадеева Р.М., Маликова З.А.	Победитель в номинации «Актуальность технического предложения»
Конкурс профессионального мастерства «Мастер гостеприимства»	Исламова В., Кузьмина В.Е.	Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И.	Диплом I степени, Диплом II степени
II Всероссийская арт-выставка объектов фуд-дизайна	Кузьмина В.Е., Жирнова Ю.Н.	Дюпина А.С., Гилязева Е.В., Шабаева Г.И.	Диплом призеров
Республиканский конкурс чтецов, посвященный 80-летию Победы	Силуянова А.	Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.	Диплом III степени
Республиканский конкурс исследовательских проектов	Мыльников Д.	Маликова З.А., Ахмадеева Р.М.	2 место
VIII Республиканский фестиваль профессий «Мир профессий»	Шаймухаметов К.	Ражапова Э.И.	2 место
Фестиваль науки и образования КНИТУ. Biofest (кейс-проекты)	Жарова Е. Таспеннова Э, Андреева Е.	Ражапова Э.И. Газизуллина Ф.Ф.	1 место
VII Республиканский фестиваль творчества обучающихся с ОВЗ «Поверь в себя!»	Ибатулин Д.	Ражапова Э.И. Газизуллина Ф.Ф.	1 место

Наименование конкурса	Ф.И.О. участника(ов)	Ф.И.О. руководителя	результат
Республиканская олимпиада профмастерства (36.00.00 Ветеринария)	Бирюкова К., Юнусова А., Хрипатова А.	Шарапова Н.В.	1 место 2 место номинация
Региональный этап «Профессионалы» (ветеринария)	Бирюкова К., Андреева Е.	Шарапова Н.В.	2 место 4 место
Региональный этап «Профессионалы» (юниоры)	Пилецкая Д., Зиязиева К.	Шарапова Н.В.	2 место 3 место

6.5 Мероприятия, организованные и проведенные на базе ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум»

Таблица 6.3

Наименование мероприятия	Дата проведения	Краткое описание
Республиканский квест в области правовых знаний «Знатоки права» среди студентов 1-2 курсов ПОО РТ	24 января 2025 г.	Участники решали тестовые задания и практические кейсы. Команда техникума заняла 1 место.
Республиканский литературно – исторический конкурс “Шаги в будущее” среди студентов ПОО РТ	21 ноября 2025 г.	Конкурс состоял из 2 этапов: заочный и очный. 7 команд, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа, прошли на очный тур.
Республиканская олимпиада профессионального мастерства по УГС 36.00.00 Ветеринария и зоотехния	11 декабря 2025 г.	На базе техникума проведен очный этап олимпиады. Студенты ветеринарного отделения под руководством преподавателя Шараповой Н.В. заняли 1 и 2 места.

Методическим советом проводилась рефлексия педагогической деятельности преподавателей на основании анализа посещённых занятий с целью выявления актуального педагогического опыта, оказания своевременной методической помощи, изучения индивидуального стиля работы преподавателей. Взаимопосещение осуществляется внутри

каждой ПЦК. Целью посещений является выявление характера и результатов познавательной деятельности обучающихся, а также способов её организации на учебном занятии.

Выводы: учебно-методическая работа в 2025 году проходит в соответствии с перспективным и ежегодными планами, носит системный характер, направлена на повышение качества образовательной деятельности техникума, обеспечивает успешную реализацию образовательных программ.

7. Воспитательная работа.

Согласно закону РФ «Об образовании» воспитание молодежи является важной частью процесса образования и профессиональной обязанностью каждого преподавателя и сотрудника техникума. Воспитательная работа в ГАПОУ «Мензелинский сельскохозяйственный техникум» проводится в соответствии:

-Законом РФ «Об образовании»;

Комплексная программа по профилактике правонарушений в Мензелинском муниципальном районе Республики Татарстан на 2022-2025 годы;

-Уставом техникума и другими локальными актами, регламентирующими деятельность техникума.

Воспитательная работа является обязательной и неотъемлемой частью образовательного процесса и ведется в следующих направлениях:

- развитие самоуправления;
- работа по профилактике правонарушений;
- патриотическое и нравственное воспитание;
- экологическое и трудовое воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание – формирование стремления к здоровому образу жизни;
- эстетическое воспитание;
- работа с родителями;
- внеурочная занятость;
- взаимодействие с социумом;
- работа по профилактике терроризма и экстремизма;
- антикоррупционная деятельность и др.

Работа в этих направлениях ведется в 22 группах под руководством классных руководителей, мастеров производственного обучения, заместителя директора по УВР, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога - психолога, педагога дополнительного образования, библиотекаря, преподавателей, воспитателя общежития и др. сотрудников техникума. Работа каждого из них ведется по перспективному плану, составленному на 1 учебный год и утвержденному зам. директором по УВР.

Воспитательная работа в техникуме ведется по составленным рабочим программам для каждой специальности. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы на один учебный год, где имеются блоки «Профилактика терроризма и экстремизма», «Профилактика правонарушений», «Профилактика наркомании и наркопреступности», «Суицидальное поведение» и др.

В техникуме на очном отделении обучались - 352 обучающихся, из них-250 юношей, 102 девушек. 206 обучающихся из г.Мензелинск и Мензелинского района, 105 - иногородние. 65 студента техникума проживают в общежитии, 15 снимают квартиры или проживают у родственников. Составлен социальный паспорт техникума. Из 352 обучающихся 71 из многодетных семей, 64- из неполных, 2 студентов- где родители безработные. На сегодняшний день 16 сирот, 8 инвалидов. 10 студентов состоят на внутритехникумовском учете, 3- на учете ПДН. Со студентами, состоящими на учете ведется систематическая работа.

Целью воспитательной деятельности является: подготовка обучающихся к самостоятельной жизни, воспитание человека – гражданина, семьянина, труженика, умеющего адаптироваться в современном мире, способного найти свое место в нем, самостоятельно принимать решения, выразить свое мнение, творчески мыслить.

Наиболее актуальными являются следующие задачи:

- Решение проблемы занятости студентов в свободное от учебы время;
- Выявление, развитие и поддержка талантливых студентов, а также лиц, проявивших интерес и выдающиеся способности
- Постановка художественных номеров. Участие студентов в мероприятиях внутриССУЗовского, районного и республиканского уровней;
- Систематизация работы органов студенческого самоуправления.
- Создание системы деятельности, в которой главным направлением стало бы формирование способности выпускника к самоопределению.
- Систематическая работа по профилактике правонарушений.

Исходя из данных целей и задач, были обозначены основные направления, по которым в течение года велась целенаправленная воспитательная работа:

- развитие самоуправления;
- работа по профилактике правонарушений;
- патристическое и нравственное воспитание;
- правовое воспитание;
- креативность – развитие творческих способностей;
- саморазвитие – формирование потребностей к самосовершенствованию;
- экологическое воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание – формирование стремления к здоровому образу жизни;
- безопасность дорожного движения;
- эстетическое воспитание;
- работа с родителями;
- внеурочная занятость;
- взаимодействие с социумом;
- интеллектуальное развитие.

В процессе воспитательной работы коллектив техникума взаимодействует организациями и учреждениями района: образовательными организациями, производственными коллективами, с руководителями малого и среднего бизнеса, культурно-просветительскими учреждениями, общественными и политическими организациями, средствами массовой информации.

В техникуме имеется вся необходимая плановая документация: планы воспитательной работы, учебных групп, планы воспитательной работы общежития, план работы библиотеки, план физкультурно-оздоровительной работы, план Совета по профилактике

продовольствия (квота на 6 человек). 13 студентов техникума получили Транспортный грант. 1 студент получил стипендию Правительства РФ.

При техникуме имеется общежитие на 150 мест. Воспитательная работа в общежитии ведется непосредственно воспитателем по всем направлениям воспитательной работы, которая включает в себя:

– проведение конкурсов, анкетирование студентов с целью выявления их интересов, запросов, индивидуальная работа со студентами; организация работы студенческого совета общежития; контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм; организация субботников по благоустройству территории.

В техникуме и в общежитии техникума главным органом самоуправления является студенческий совет. Студенческий совет работает на основании Положения о студенческом совете, Устава техникума. Регулярно проводятся заседания студсовета, старостата, линейки, где обсуждаются проблемы студентов по успеваемости и поведению.

Вывод:

В целом воспитательная работа в техникуме соответствует основным положениям Концепции Федеральной целевой программы развития Российского образования, Плану воспитательной работы.

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строк и	Код аналит тики	КОСГУ	Утвержде но плановых назначений	Исполнено плановых назначений:					Сумма отклонения
					через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учрежден ия	кассовы ми операциям и	итого	
1	2	3	3.1	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	х	х	8,532,490.22	7,653,025.05	15,103.06	-	-	7,668,128.11	864,362.11
в том числе:	210									
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	х	4,094,786.06	3,754,344.69	-	-	-	3,754,344.69	340,441.37
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	х	4,094,786.06	3,754,344.69	-	-	-	3,754,344.69	340,441.37
Фонд оплаты труда учреждений		111	266	20,560.02	12,075.97	-	-	-	12,075.97	8,484.05
Фонд оплаты труда учреждений		111	213	3,053,065.44	2,866,198.34	-	-	-	2,866,198.34	186,867.10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		119	213	1,021,160.60	876,070.38	-	-	-	876,070.38	145,090.22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	х	4,362,941.31	3,824,542.11	15,103.06	-	-	3,839,645.17	523,296.14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	х	4,362,941.31	3,824,542.11	15,103.06	-	-	3,839,645.17	523,296.14
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	342	485,790.16	485,725.32	-	-	-	485,725.32	64.84
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	223	172,503.50	142,006.00	-	-	-	142,006.00	30,497.50

Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	225	305,102.81	274,082.81	-	-	274,082.81	31,020.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	343	111,540.00	111,540.00	-	-	111,540.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	226	888,107.60	888,107.60	15,103.06	-	903,210.66	-15,103.06
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	346	66,430.99	61,600.00	-	-	61,600.00	4,830.99
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	221	2,500.00	2,500.00	-	-	2,500.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	222	22,346.41	22,346.41	-	-	22,346.41	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	349	40,720.00	40,720.00	-	-	40,720.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	310	1,086,928.40	999,918.93	-	-	999,918.93	87,009.47
Закупка энергетических ресурсов		247	223	1,180,971.44	795,995.04	-	-	795,995.04	384,976.40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	x	12,000.00	12,000.00	-	-	12,000.00	-
Стипендии		340	296	12,000.00	12,000.00	-	-	12,000.00	-
Иные бюджетные ассигнования		800	x	62,762.85	62,138.25	-	-	62,138.25	624.60
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	x	62,762.85	62,138.25	-	-	62,138.25	624.60
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		851	291	35,513.25	35,513.25	-	-	35,513.25	-
Уплата прочих налогов, сборов		852	291	4,249.60	3,625.00	-	-	3,625.00	624.60
Уплата иных платежей		853	292	5,000.00	5,000.00	-	-	5,000.00	-
Уплата иных платежей		853	297	18,000.00	18,000.00	-	-	18,000.00	-
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	x	-243,679.70	-135,852.53	756,534.94	-	620,682.41	x

3. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено по плановым назначениям	Исполнено по плановым назначениям				Сумма отклонения	
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовые операции		итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств всего (стр. 520 + стр. 590 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500	x	243,679.70	135,852.53	-756,534.94	-	-	-620,682.41	864,362.11
в том числе:									
Внутренние источники	520	x	-	-	-	-	-	-	-
из них:									
Движение денежных средств	590		-	6,049.15	-	-	-	6,049.15	-6,049.15
поступление денежных средств	591	510	-	6,049.15	-	-	-	6,049.15	-6,049.15
прочие									
выбытие денежных средств	592	610	-	-	-	-	-	-	-
Внешние источники	620	x	-	-	-	-	-	-	-
из них:									
Изменение остатков средств	700	x	243,679.70	-626,731.56	-	-	x	-626,731.56	870,411.26
увеличение остатков средств, всего	710	510	x	-8,362,256.61	-771,638.00	-	x	-9,133,894.61	x
уменьшение остатков средств, всего	720	610	x	7,735,525.05	771,638.00	-	x	8,507,163.05	x
Изменение остатков по внутренним оборотам средств учреждения	730	x	x	756,534.94	-756,534.94	-	x	-	x
в том числе:									
увеличение остатков средств учреждения	731	510	x	756,534.94	-	-	x	756,534.94	x
уменьшение остатков средств учреждения	732	610	x	-	-756,534.94	-	x	-756,534.94	x
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	x	-	-	-	-	-	-	-

Уплата прочих налогов, сборов		852	291	17,220.00	17,220.00	-	-	17,220.00	-
Уплата иных платежей		853	241	13,235.63	13,235.63	-	-	13,235.63	-
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	x	-13,235.63	1,222,834.33	-	-	1,222,834.33	x

3. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строк	Код аналитики	Утвержде но плановых назначений	Исполнено плановых назначений				Сумма отклонения	
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств всего (стр. 520 + стр. 590 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500	х	13,235.63	-1,222,834.33	-	-	-	-1,222,834.33	1,236,069.96
в том числе:									
Внутренние источники	520	х	-	-	-	-	-	-	-
из них:									
Движение денежных средств	590	х	-	5,721.47	-	-	-	5,721.47	-5,721.47
поступление денежных средств	591	510	-	5,721.47	-	-	-	5,721.47	-5,721.47
ПРОЧИЕ									
выбытие денежных средств	592	610	-	-	-	-	-	-	-
Внешние источники	620	х	х	х	х	х	х	х	х
Изменение остатков средств	700	х	13,235.63	-1,228,555.80	-	-	х	-1,228,555.80	1,241,791.43
увеличение остатков средств, всего	710	510	х	53,484,220.60	-	-	х	53,484,220.60	х
уменьшение остатков средств, всего	720	610	х	52,255,664.80	-	-	х	52,255,664.80	х
Изменение остатков по внутренним оборотам средств учреждения	730	х	х	-	-	-	х	-	х
в том числе:									
увеличение остатков средств учреждения	731	510	х	-	-	-	х	-	х
уменьшение остатков средств учреждения	732	610	х	-	-	-	х	-	х
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	х	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									
увеличение остатков по									

Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	225	60,000.00	60,000.00				60,000.00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	228	1,503,700.00	736,798.93				736,798.93	766,901.07
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	342	531,299.20	530,063.20				530,063.20	1,236.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	345	10,804.40	10,804.40				10,804.40	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	346	8,811.53	8,811.53				8,811.53	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	226	40,088.47	40,088.47				40,088.47	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	310	35,000.00	35,000.00				35,000.00	-
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	x	-	768,137.07				768,137.07	x

3. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строк	Код аналитики	Утвержде по плановых назначений	по плану плановых назначений					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств всего (стр. 520 + стр. 590 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500	x	-	-768,137.07	-	-	-	-768,137.07	768,137.07
в том числе:									
Внутренние источники	520	x	-	-	-	-	-	-	-
из них:									
Движение денежных средств	590	x	-	-10.22	-	-	-	-10.22	10.22
поступление денежных средств прочие	591	510	-	-	-	-	-	-	-
выбытие денежных средств	592	610	-	-10.22	-	-	-	-10.22	10.22
Внешние источники	620	x	x	x	x	x	x	x	x
Изменение остатков средств	700	x	-	-768,126.85	-	-	x	-768,126.85	768,126.85
увеличение остатков средств, всего	710	510	x	-7,544,140.44	-	-	x	-7,544,140.44	x
уменьшение остатков средств, всего	720	610	x	6,776,013.59	-	-	x	6,776,013.59	x
Изменение остатков по внутренним оборотам средств учреждения	730	x	x	-	-	-	x	-	x
в том числе:									
увеличение остатков средств учреждения	731	510	x	-	-	-	x	-	x
уменьшение остатков средств учреждения	732	610	x	-	-	-	x	-	x
Изменение остатков по внутренним расчетам	820	x	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:									

увеличение остатков по внутренним расчетам (Кт 030404510)	821			-	-	-	-	-	-
уменьшение остатков по внутренним расчетам (Дт 030404610)	822			-	-	-	-	-	-
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечением средств	830	x		-	-	-	-	-	-
в том числе:									
увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	831			-	-	-	-	-	-
уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	832			-	-	-	-	-	-

4. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строки	Код аналиги	произведено возвратов				Итого
			через лицевые счета	через банковские счета	через касса учрежден ия	кассовые операция и	
1	2	3	4	5	6	7	8
Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего	910	x	10.22	-	-	-	10.22
Возвращено расходов прошлых лет, всего	950		-	-	-	-	-

	<u>Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	108	2025	18,0	98 %
	ДИСЦИПЛИНЫ				
	Дисциплины обще гуманитарного и социально-экономического цикла	18	502	14,0	92 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	8	135	5,0	94 %
	Профессиональный цикл	15	143	6,0	97 %
		67	1245	14,0	96 %
6.	Базовый уровень Специальность 08.02.09 <u>Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	90	1589	21,0	98 %
	ДИСЦИПЛИНЫ				
	Дисциплины обще гуманитарного и социально-экономического цикла	18	502	15,0	92 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	8	135	6,0	94 %
	Профессиональный цикл	15	143	7,0	97 %
		49	809	14,0	96 %
7.	Базовый уровень Специальность 19.02.10 <u>Технология продукции общественного питания</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	97	985	44,0	96 %
	ДИСЦИПЛИНЫ				
	Дисциплины обще гуманитарного и социально-экономического цикла	18	502	18,0	92 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	8	135	7,0	94 %
	Профессиональный цикл	15	143	8,0	97 %
		56	205	18,0	97 %
8.	Базовый уровень Профессия 43.01.09 <u>Повар, кондитер</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	93	1001	44,0	98 %
	ДИСЦИПЛИНЫ				
	Дисциплины обще гуманитарного и социально-экономического цикла	18	502	18,0	92 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	8	135	7,0	94 %
	Профессиональный цикл	15	143	8,0	97 %
		52	221	16,0	97 %

С 2014 года техникум подключен к электронно - библиотечной системе IPRbooks, обеспечивающий доступ с любого места нахождения, где имеется Интернет.

внутренним расчетам (Кт 030404510)	821			-	-	-	-	-	-	-
уменьшение остатков по внутренним расчетам (Дт 030404610)	822			-	-	-	-	-	-	-
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечением средств	850	x		-	-	-	-	-	-	-
в том числе:										
увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	831			-	-	-	-	-	-	-
уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	832			-	-	-	-	-	-	-

9. Наличие учебной и учебно-методической литературы

Таблица 9.1

№ п/п	Уровень, степень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров
		Количество наименований	Количество экземпляров		
1.	Базовый уровень Специальность 36.02.01 <u>Ветеринария</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	102	3201	84,0	90 %
	ДИСЦИПЛИНЫ	18	502	14,0	92 %
	Дисциплины обще гуманитарного и социально- экономического цикла	8	135	5,0	94 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	15	143	6,0	97 %
	Профессиональный цикл	61	2411	63,0	92 %
2.	Базовый уровень Специальность 35.02.05 <u>Агрономия</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	73	1788	42,0	82 %
	ДИСЦИПЛИНЫ	18	502	14,0	92 %
	Дисциплины обще гуманитарного и социально- экономического цикла	8	135	5,0	94 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	15	143	6,0	97 %
	Профессиональный цикл	32	1001	38,0	92 %
3.	Базовый уровень Специальность 36.02.02 <u>Зоотехния</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	92	2095	67,0	95 %
	ДИСЦИПЛИНЫ	18	502	14,0	92 %
	Дисциплины обще гуманитарного и социально- экономического цикла	8	135	5,0	94 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	15	143	6,0	97 %
	Профессиональный цикл	51	1315	47,0	92 %
4.	Базовый уровень Специальность 38.02.01 <u>Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> в том числе по циклам Общеобразовательные	92	1606	18,0	99,8%
	ДИСЦИПЛИНЫ	18	502	14,0	92 %
	Дисциплины обще гуманитарного и социально- экономического цикла	8	135	5,0	94 %
	Дисциплины математического и естественнонаучного цикла	15	143	6,0	97 %
	Профессиональный цикл	51	826	46,0	99 %
5.	Базовый уровень Специальность 23.02.03				

4. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строки	Код аналитический	Произведено возвратов				Итого
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	
1	2	3	4	5	6	7	8
Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего	910	х	-	-	-	-	-
Возвращено расходов прошлых лет, всего	950		5,721.47	-	-	-	5,721.47

Учреждение

Субсидии на иные цели

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено по плановым назначениям	использовано по плановым назначениям					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	030		7,544,140.44	7,544,140.44	-	-	-	7,544,140.44	-
Доходы от собственности	030	120	x	x	x	x	x	x	x
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат	040	130	-	-	-	-	-	-	-
Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	050	140	x	x	x	x	x	x	x
Безвозмездные денежные поступления	060	150	7,544,140.44	7,544,140.44	-	-	-	7,544,140.44	-
Выбытие нефинансовых активов	090	400	x	x	x	x	x	x	x
в том числе:									
уменьшение стоимости основных средств	092	410	x	x	x	x	x	x	x
уменьшение стоимости нематериальных активов	093	420	x	x	x	x	x	x	x
уменьшение стоимости произведенных активов	094	430	x	x	x	x	x	x	x
уменьшение стоимости материальных запасов	095	440	x	x	x	x	x	x	x
уменьшение стоимости биологических активов	096	460	x	x	x	x	x	x	x
Прочие доходы	100	180	-	-	-	-	-	-	-

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код анальгтики	КОСГУ	Утвержде но по плановым назначениям	исполнено по плановым назначениям					Сумма отклонения
					через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовы ми операциям и	итого	
1	2	3	3.1	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	х	х	7,544,140.44	6,776,003.37	-	-	-	6,776,003.37	768,137.07
в том числе:	210									
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	х	5,354,436.84	5,354,436.84	-	-	-	5,354,436.84	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	х	5,354,436.84	5,354,436.84	-	-	-	5,354,436.84	-
Фонд оплаты труда учреждений		111	211	4,100,949.95	4,100,949.95	-	-	-	4,100,949.95	-
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам		113	296	15,000.00	15,000.00	-	-	-	15,000.00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		119	213	1,238,486.89	1,238,486.89	-	-	-	1,238,486.89	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	х	2,189,703.60	1,421,566.53	-	-	-	1,421,566.53	768,137.07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	х	2,189,703.60	1,421,566.53	-	-	-	1,421,566.53	768,137.07